

**ACTA DA REUNIÃO DO COMITE DE PILOTAGEM**

---

**Projecto de Reforço de Capacidades e de Engajamento Civil e Política na Gestão de Recursos Naturais.**

Feito Por  
**Itel Vieira**

**Bissau 09 de Novembro de 2016**

No dia nove de Novembro de dois mil e dezasseis, pelas dez horas da manhã, teve lugar na sala de reunião da Secretaria de Estado do Ambiente, a quarta reunião do Comité de Pilotagem (CP) do Projecto Reforço de Capacidades e de Engajamento Civil e Político na Gestão de Recursos Naturais (RCECPGRN).

#### **I. A reunião tinha como ordem do dia os seguintes pontos:**

- Apresentação do Relatório Trimestral de Julho a Setembro e Plano de Trabalho de Outubro a Dezembro de 2016;
- Apresentação de Carta de Acordo entre a Secretaria do Estado do Ambiente (SEA) e Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD);
- Apresentação da Nova Política das Nações Unidas sobre custos directos do projecto;
- Comité de pilotagem integrado e ;
- Diversos

A Coordenadora Nacional (CN) deu boas vindas aos participantes, agradecendo a presença de todos e soblinhou a importância da reunião do Comité de Pilotagem para acompanhar, orientar de uma forma geral a implementação do Projecto.

A reunião foi presidida pela Assessora de Secretario de Estado do Ambiente a senhora Matilde de Conceição Lopes, em substituição ao Director Geral do Desenvolvimento Durável (DGDD) - Director Nacional do Projecto (DNP). Durante a sua alocução saudou e agradeceu aos membros presentes, realçando a importância da reunião do Comité de Pilotagem (CP) para gestão do projecto. Explicou no entanto que este projecto é muito importante para a instituição, porque foi incumbido a tarefas importantes como a elaboração da Política Nacional para o Ambiente e Desenvolvimento Durável. Realçou ainda que esta actividade vai melhorar a coordenação, intervenção e vai levar o ambiente em todos os sectores de desenvolvimento.

#### **II. Desenvolvimento do Atelier**

De seguida apresentou-se o Programa do atelier que foi aprovado por unanimidade pelos participantes

**2.1. Primeira apresentação** – Relatório Trimestral de Julho a Setembro de 2016 foi feita pela Itef Vieira - Coordenadora Nacional (CN) do Projecto.

Após a apresentação, os comentários foram:

- Sr.<sup>a</sup> Fátima R. Assad membro do CP da Direcção Geral dos Recursos Hídricos (DGRH), informou que não está corrente da situação sobre o estudo sobre a rede piezométrica. Por outro lado sugeriu a regulamentação do código de água. Ainda falou do atraso no pagamento dos Consultores recrutados para elaboração de guias sectoriais, queixou-se das dificuldades que encontram para fazer pesquisas;

- O Sr. Sadjo Danfá em representação do IBAP, achou que a burocracia do PNUD no processo de recrutamentos dos consultores e a dificuldade de encontrar consultores com perfil adequado, pesa no cumprimento dos prazos estabelecidos. Por isso sugeriu a coordenação do projecto mais rigidez com os consultores afim conseguir resultados desejados no projecto. Sugeriu que o manual atingisse os decisores comunitários sendo eles, os grupos mais directamente ligados a gestão de recursos naturais. Por isso sugeriu a preparação de um programa radiofónico para a sensibilização aos régulos e das comunidades em termos da utilização dos recursos naturais (actualmente são eles que fazem as concessões de terra);

Em resposta a questão levantada pela Fátima representante de DGRH, a Junko Nakai explicou que o pagamento não se faz em função do tempo, mas sim em função do produto, segundo descrito nos Termos de Referencia e o produto não foi ainda apresentada .

**2.2. Segunda Apresentação - Plano de Actividades de Outubro a Dezembro de 2016**, foi apresentada pela CN – foi feita pela CN, apresentou os produtos esperados, actividades programadas, calendários para realização das actividades e o orçamento previsto de acordo com a linha orçamental.

Depois da apresentação, foi aberto a sessão de debates, dúvidas e esclarecimentos:

- Sr<sup>a</sup>. Fatima R. Assad membro do CP da Direcção Geral dos Recursos Hídricos (DGRH), pediu que a coordenação do projecto que programem também um valor referente ao incentivo para os membros do comité de pilotagem;
- Sr. Mário Sá Nogueira M. Correia - Assistente Administrativo do Projecto, aproveitou oportunidade para pedir ao Comité de Pilotagem uma harmonização dos salários do Condutor e Assistente administrativo com os salários de outros projectos da SEA financiado pelo PNUD;
- O Sr. Sadjo Danfá – do GTPIE, realçou que uma aproximação dos salários de todos os projectos do PNUD poderá motivar os funcionários do projecto;
- Matilde de Conceição Lopes – em representação do DGDD, achou também que é bom que existe aumento salarial para Assistente Administrativo e o Condutor de acordo com outros projectos do PNUD;

A Gestora do Projecto concordou que é uma boa ideia harmonização salarial entre os projectos do PNUD, realçando que é uma decisão do Comité de Pilotagem.

A ideia foi realçada também pela Coordenadora Nacional, que lembrou que cabe ao Comité de Pilotagem, aprovação dos relatórios trimestrais, anuais e aprovação de novos engajamentos financeiros no projecto.

*3ª Comunicação - Carta de Acordo entre a Secretaria do Estado do Ambiente (SEA) e Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD)*, foi feita pela Gestora do Projecto, que explicou o objectivo deste acordo e os procedimentos da gestão do projecto. Segundo ela não existe mudanças de relação entre o PNUD e SEA, mas simplesmente a formalização da relação por escrito. Explicou também os custos diversos a cargo do PNUD como (criação do formulário de pagamento, o recrutamento de consultores, emissão de cheques etc.). Não houve nenhuma reacção a esta comunicação, senão a Coordenadora Nacional que agradeceu o esclarecimento vinda da apresentação.

*4ª Comunicação - Nova política da ONU sobre os Custos Directos do Projecto (CDP)*, foi feita pela CN, explicou que os objectivos do CDP são de reflectir no orçamento do projecto os verdadeiros custos directos da consecução dos resultados e objectivos de desenvolvimento financiados a partir de recursos de programas regulares (essenciais) e outros (não essenciais) e permite ao PNUD reflectir os custos totais de implementação e os custos totais dos projectos para a implementação de suas actividades e serviços de desenvolvimento. Não houve nenhuma reacção a esta comunicação.

### **III. Recomendações Gerais**

Os membros do CP aprovaram o relatório Trimestral de Julho a Setembro e ademais sublinharam que é indispensável o prolongamento do projecto para permitir a finalização das actividades em curso e concretizar os novos pedidos feitos pelos parceiros do projecto.

Recomendação:

- Que os procedimentos sejam menos pesados de modo a reduzir o tempo de recrutamento dos consultores;
- Que o projecto consiga dos consultores produtos de melhor qualidade;
- Que seja harmonizado os salários do Assistente e Conductor com os salarios praticados noutros projectos do PNUD;
- Que seja criado um pequeno incentivo (ajuda de transporte) para os membros do CP;

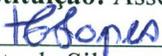
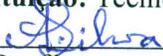
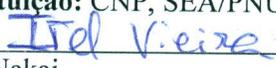
### **IV. Sessão de encerramento**

A substituta do Director Nacional do Projecto, a Senhora Matilde Conceição Lopes, agradeceu a disponibilidade de todos pelo empenho em participar nas reuniões, lembrando que o papel do CP é coordenação e a aprovação das actividades do projecto.

Esgotada a ordem dos trabalhos, deu-se por encerrado o encontro da quarta sessão da reunião do CP do Projecto RCECPGRN.

Feito em Bissau ao 09 de Novembro de 2016

**Anexo – Lista e assinaturas dos Participantes**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Nome:</b> Matilde de Conceição Lopes em representação Director Geral do Desenvolvimento Durável (DNP)<br><b>Função e instituição:</b> Assessora de Secretario de Estado do Ambiente<br><b>Assinatura:</b>  | <b>Date:</b> 17/11/16    |
| <b>Nome:</b> Alberto da Silva representação do Membro do CP Quiante Nafantcham-na Direcção Geral de Cadastro<br><b>Função e instituição:</b> Técnico/ Direcção Geral de Cadastro<br><b>Assinatura:</b>        | <b>Date:</b> 18.11.2016  |
| <b>Nome:</b> Sadjó Danfá representação do Membro do CP Alfredo Simão da Silva, IBAP, Grupo de Trabalho Petróleo e Outras Industrias Extrativas IBAP/<br><b>Função e instituição:</b><br><b>Assinatura:</b>    | <b>Date:</b> 17/11/16    |
| <b>Nome:</b> Fátima Kassimo Assad, Direcção Geral dos Recursos Hidricos<br><b>Função e instituição:</b> Chefe de Repetição / DGRH<br><b>Assinatura:</b>   | <b>Date:</b> 25-11-2016  |
| <b>Nome:</b> Itel Biai Vieira, SEA/PNUD<br><b>Função e instituição:</b> CNP, SEA/PNUD<br><b>Assinatura:</b>   | <b>Date:</b> 25-11-2016  |
| <b>Nome:</b> Junko Nakai<br><b>Função e instituição:</b> Gestora do Projecto /PNUD<br><b>Assinatura:</b>   | <b>Date:</b> 25 nov 2016 |

